



**Regolamento
di regata
Beach Sprint Rowing**

**REGOLAMENTO DI REGATA****REGATA DI BEACH SPRINT ROWING (Località)****(Bacino, giorno/i settimana, data)****1. ORGANIGRAMMA COL (Norma 46 Codice di gara)**

1	Presidente	(nome e cognome)	(portatile)	(rif mappa)
2	Segretario	(nome e cognome)		
3	Direttore di gara (1)	(nome e cognome)		
4	Referente sicurezza e comunicazioni (2)	(nome e cognome)		
5	Responsabile Sanitario e servizio salvataggio (2)	(nome e cognome)		
6	Resp.le Parco barche, e campo di gara	(nome e cognome)		
7	Comunicazione e media	(nome e cognome)		
	Presidente di Giuria (3)	A cura della CDA		

Nell'organigramma dovranno figurare tesserati FIC (non necessario per pos. 3 e 7) che, per le rispettive competenze, saranno gli interlocutori del Presidente di giuria (Pdg).

(1) Come specificato alla Disp.ne 19.a del Regolamento Coastal rowing e al punto 7 della Norma di applicazione FIC del Regolamento Beach sprint.

(2) Mansioni e responsabilità descritte alla Nda 46/4 e 46/5 del Codice di gara.

(3) Il Pdg e i suoi Ausiliari saranno convocati dopo che il bando sarà stato approvato e copia della convocazione inviata al COL.

In sede di accredito l'organigramma, aggiornato e completo dei riferimenti del Pdg, di eventuali altre funzioni operative, dei riferimenti telefonici (nel rispetto della legge sulla privacy) e localizzazione con riferimento alla planimetria del campo di:

- operatori assegnati ai compiti connessi alla sicurezza;
- servizi di pubblica utilità;

dovrà essere consegnato a tutti i rappresentanti dei Club partecipanti e a coloro che sono direttamente coinvolti nell'operatività del Piano di Sicurezza (giuria, soccorritori, ausiliari, ecc.), possibilmente su cartoncino con collarino o busta trasparente.

2. INDICAZIONI SEDE DI GARA:

(allegare indicazioni stradali per il luogo della gara, eventuali problemi di traffico locali)

3. PARCHEGGI E PARCO IMBARCAZIONI:

(riferimento a planimetria, informazioni per vetture, pulmini e carrelli, normative locali, sorveglianza notturna come da Nda 22 del Codice di gara)

4. POSTAZIONE PESO:

(per timonieri e imbarcazioni, riferimento a planimetria, orario disponibilità per pesature di prova)



5. AREE DI IMBARCO E SBARCO

(riferimento a planimetria, informazioni utilizzo, regole del traffico, NB: la gestione delle aree resta a carico del COL anche se presidiato da un Ausiliario di giuria)

6. ALLENAMENTI:

(specificare orari ma solo con campo tracciato, regole del traffico pubblicate con il bando, soccorso in acqua e ambulanza. In alternativa specificare: NON PREVISTI)

7. CONSIGLIO DI REGATA (artt. 19, 20, 21 del Reg.to organizzativo delle regate):

(indicare sede e riferimento a planimetria, senza riferimento a eventuali convocazioni già previste dalla normativa vigente; ipotizzare annullamento totale o parziale delle gare decise dal Pdg o convenute in questa sede)

8. SICUREZZA e ASSISTENZA (Norme da 61 a 65):

(indicare quantità natanti attrezzati con conducente e soccorritore previsti allo scopo, postazioni e/o strutture a terra con riferimento alla planimetria, eventuali rischi residui a terra e in acqua)

9. PREMIAZIONI:

(specificare se "al termine di ogni gara" sul campo o a fine regata, luogo e riferimento a planimetria)

10. PROGRAMMA GARE:

(Il programma gare dovrà essere compatibile con le imbarcazioni a disposizione e l'opportuna scorta. Prevedere un idoneo intervallo tra l'arrivo stimato dell'ultimo classificato e la partenza della gara successiva. Detto intervallo potrà essere incrementato in considerazione delle diverse categorie dei partecipanti.

Specificare orario d'inizio, cadenza o intervallo e sequenza gare.

In caso di batterie preliminari tutti i soggetti iscritti dovranno ricevere un'adeguata comunicazione dopo la chiusura delle iscrizioni: specificare le modalità di comunicazione.)

In caso di gare annullate la sequenza gare potrà subire modifiche che verranno segnalate al più presto ai club coinvolti.

ALLEGATI:

- PLANIMETRIA del Campo di gara (Norme 42, 43, 44 e 63 del Codice di gara);
(rappresentare i principali riferimenti topografici, le rotte da rispettare dall'imbarco allo sbarco per allenamenti, durante la gara e la premiazione, i confini del bacino agibile in sicurezza ed eventuali rischi; indicare i servizi disponibili e le postazioni a terra previste in questa planimetria o altra separata).

Per il Beach sprint considerare la Disp.ne 9 del Regolamento

Il bando di regata deve contenere un tracciato del percorso/i come da disp. 9 d) e disegno allegato A o B che mostra la posizione di tutte le boe, nonché le istruzioni impartite a tutti gli equipaggi al loro arrivo sul campo di gara. Il tracciato del percorso deve inoltre essere anche esposto presso la Commissione di Controllo.

- COMUNICAZIONE DIFFORMITA' ORGANIZZATIVE (Norma 3 del Codice di gara)
(elencare e motivare le difformità, come da art. 10/10 del Regolamento organizzativo delle regate, rispetto alla vigente normativa e al Regolamento Coastal rowing)



TABELLA DELLE PENALITA' DI TEMPO E SANZIONI

<i>INFRAZIONE</i>	<i>PENALITA' (sec).</i>	
Passaggio non corretto al 1° o 2° giro di boa dalla spiaggia	30 ogni infrazione	(disp. 19 c) i))
Passaggio non corretto alla 3° boa dalla spiaggia	120 secondi	(disp. 19 c) ii))
Corridore che non passa dal lato corretto della sua bandiera	10 secondi	(disp. 19 f))
Interferenza che penalizzi il risultato di un avversario	10 secondi	(disp. 20)
Interferenza che danneggia un avversario	fuori gara (Red Card) (disp. 20)	
Doppia falsa partenza = 2 YC	fuori gara (Red card) (disp. 18 a) ii))	
Infrazione alle disposizioni relative alla Sicurezza	fuori gara (Red card) (disp. 19 g)	

Il presente Regolamento di regata è parte integrante del Bando approvato dalla FIC in data

Il Presidente del COL (*nome e cognome*)