ASSEMBLEA NAZIONALE ORDINARIA ELETTIVA

INFORMAZIONI GENERALI

Roma, 26 – 27 Novembre 2016

L'Assemblea Nazionale Ordinaria Elettiva della FIC, come da deliberazione n.116/2016 di Consiglio Federale del 16 Luglio 2016, è indetta nei giorni 26-27 Novembre 2016 presso:

Holiday Inn Rome Eur Parco dei Medici
Viale Castello della Magliana, 65
00148 Roma
Tel. 06 65581 – fax. 06 6557005

Le norme che regolano l'Assemblea Nazionale Elettiva sono quelle previste nello Statuto Federale dall'art.28 e seguenti e nel Regolamento Organico dall'art.16 e seguenti.

Tutti i delegati per poter esprimere il proprio voto in Assemblea devono obbligatoriamente presentarsi presso la Commissione Verifica Poteri e la Segreteria:

dalle ore14:00 alle ore 14:30 e dalle ore 16:00 alle ore 19:30 del 26 Novembre 2016
dalle ore 07.30 alle 09.00 del 27 Novembre 2016

Le attività della Commissione Verifica Poteri verranno chiuse ore 09:00 del giorno 27 Novembre 2016 per consentire il puntuale inizio dei lavori assembleari.

In caso di DELEGA ogni Società ne potrà presentare **una sola** di altra Società della propria regione.

La delega dovrà essere compilata e sottoscritta sul modulo inviato in allegato alla lettera di convocazione corredata dalla **copia del documento di identità valido del delegante.**

Si ricorda a tutti i soggetti affiliati, che qualora fossero intervenute variazioni ai rispettivi Consigli Direttivi, dovranno essere comunicati alla Segreteria Federale.

I rappresentanti Delegati Atleti e Tecnici devono partecipare direttamente all'assemblea e non possono ricevere né rilasciare deleghe secondo quanto previsto dall'Art. 30 dello Statuto Federale.

Per la partecipazione all'Assemblea sarà corrisposto, agli aventi diritto di voto, un contributo come specificato nella relativa tabella allegata al presente documento. Il contributo verrà corrisposto alla **società di appartenenza**, ed ai delegati atleti e tecnici effettivamente presenti in assemblea dietro compilazione di un apposito modulo da richiedere presso gli uffici della segreteria presenti in sede assembleare.

E' previsto il soggiorno in camera doppia, comprensivo della Cena di Gala del 26/11 e colazione e pranzo a Buffet del 27/11/2016 per tutti gli aventi diritto di voto. Qualora si intendesse alloggiare in camera singola il costo a carico del delegato è di € 30,00 da corrispondere direttamente all'Hotel.

Per la Cena di Gala verrà consegnato dalla Segreteria, all'atto dell'accredito, l'invito per la cena di gala, qualora vi fossero degli accompagnatori il costo della cena è pari ad €40,00 da corrispondere alla segreteria.
Per gli accompagnatori a proprie spese il costo a carico del singolo in camera doppia è pari ad €110,00 comprensivo della Cena di Gala, colazione e pranzo a Buffet.

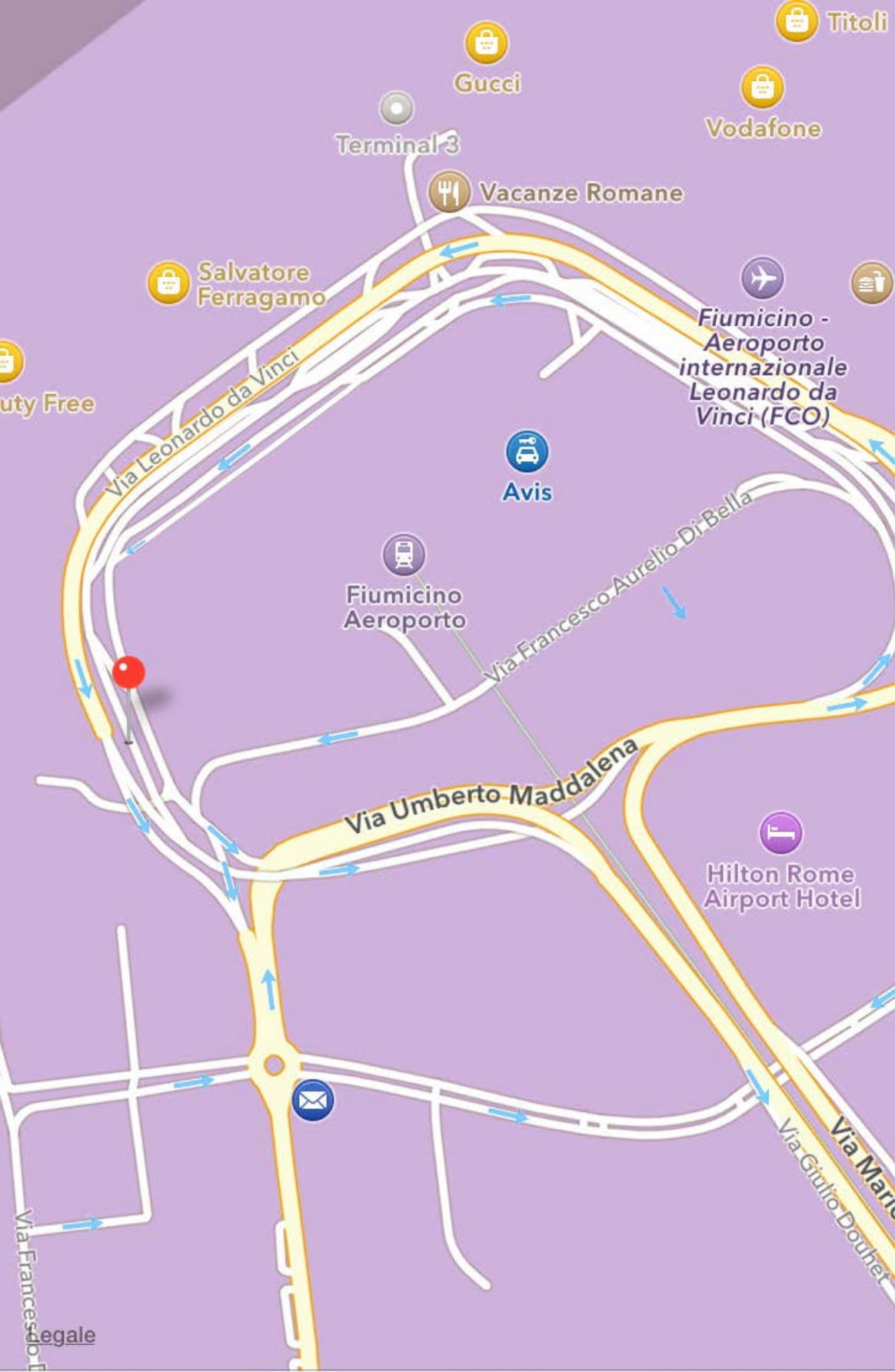
COME RAGGIUNGERE L'HOLIDAY INN

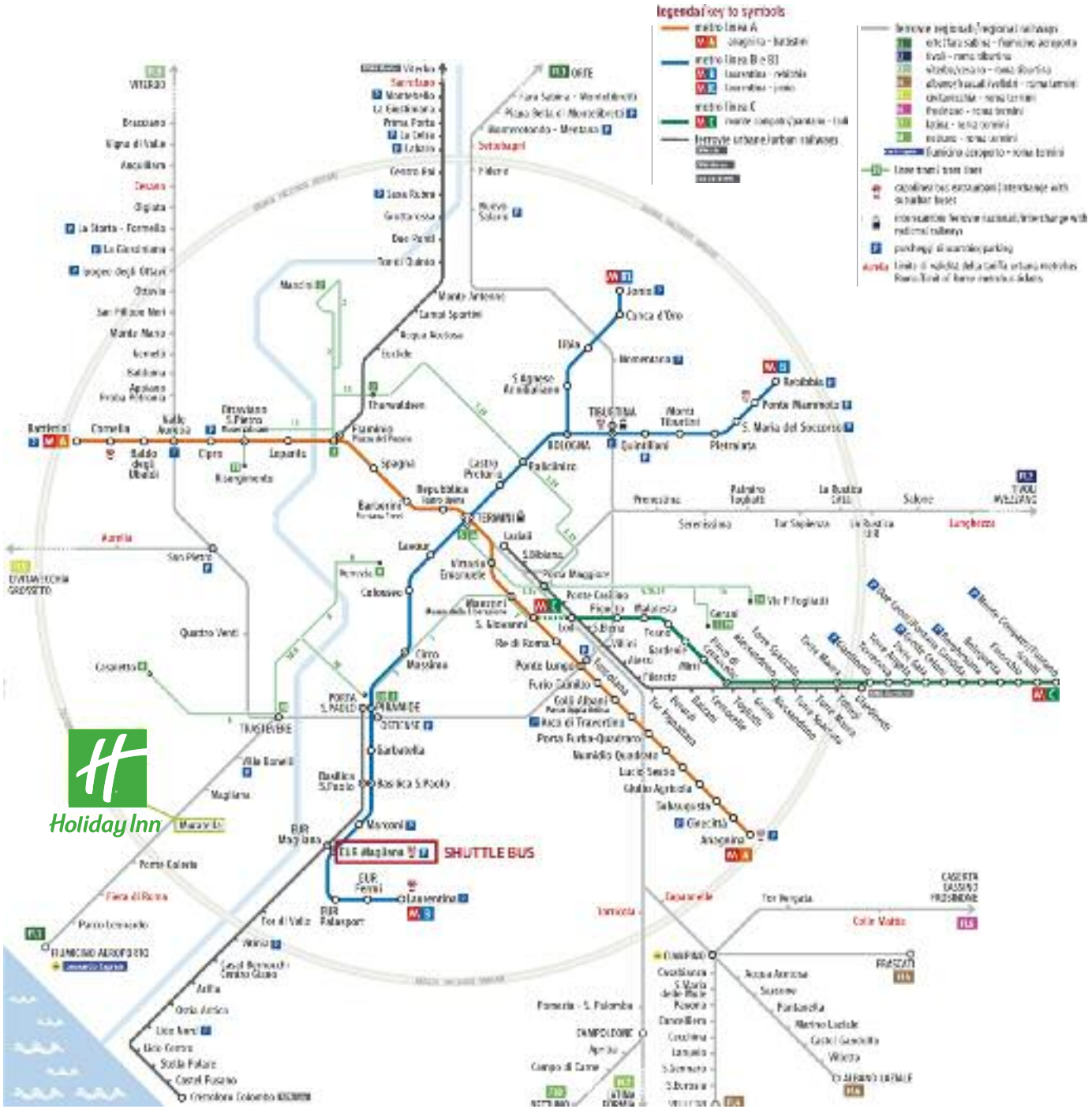
Dall'Aeroporto di Fiumicino:
L'aeroporto Fiumicino è collegato con l'Hotel Holiday Inn con un servizio navetta.
La fermata del BUS è la nr. 30 presso l'area Hotel Buses - Terminal 3 come da piantina allegata.

Dalla stazione termini:
Metro B direzione Rebibbia – fermata Tiburtina F.S.
Treno FR Orte/Fara Sabina/Fiumicino Direzione Fiumicino
Fermata Muratella (uscita lato via Testoni) percorrere circa 10 mt sulla sinistra fino ad incrociare Viale Castello della Magliana fino al civico 38.

In auto:
dal GRA, USCITA N.30 Eur-Magliana, seguire le indicazioni per Parco de Medici

La stazione Metro Eur – Magliana è collegata con l'Hotel Holiday Inn con un servizio navetta a pagamento (€4,00 per persona). E' un servizio su prenotazione da definire direttamente con l'Hotel.


Titoli
Gucci
Vodafone
Terminal 3
Vacanze Romane
Salvatore Ferragamo
uty Free
Via Leonardo da Vinci
Fiumicino - Aeroporto internazionale Leonardo da Vinci (FCO)
Avis
Fiumicino Aeroporto
Via Francesco Aurelio Di Bella
Via Umberto Maddalena
Hilton Rome Airport Hotel
Via Giulio Douhet
Via Marc
Via Francesco D
legale



Holiday Inn

Rome - Eur Parco dei Medici

SERVIZIO NAVETTA

SHUTTLE BUS SERVICE

Viale Castello della Magliana, 65 - 00148 Italia
Tel.: +39 06 65 581 - Fax: +39 06 06 57 005

www.holidayinn.com/rome-parcoi
email: info@holidayinn-eur.it

Max 26 persone
(su prenotazione posti ad esaurimento)

Max 26 people
(reservation is required-on first come basis)

PRENOTAZIONE OBBLIGATORIA
5 euro per corsa/per persona
(esclusi bambini sotto i 2 anni)

5 euro one-way ticket/per person
(children aged 0-2 years are free of charge)
WI-FI gratuito a bordo
Free WI-FI on board

L'albergo non è responsaile per eventuali ritardi o soppressione di servizio causati da forza maggiore.

The hotel denies any responsabilities for possible delays or cancellations caused by unforeseen circumstances.

Il servizio di trasporto da e per l'Holiday Inn Rome -EurParco dei Medici è svolto con l'uso di propri automezzi.

The transportation service to and from the Holiday Inn Rome - Eur Parco dei Medici is provided by using our own vehicles.

HOTEL → Aeroporto FCO *HOTEL → FCO airport*	Aeroporto FCO → HOTEL *FCO airport → HOTEL*
Partenze/*Departures* Terminal 1/2/3	Arrivi/*Arrivals* Terminal 3 / hotel buses
07.00	07.30
08.00	08.30
09.00	09.30
11.00	11.30
14.30	15.00
16.30	17.00
18.15	18.30
20.30	21.00

Il bus si trova presso il Terminal 3 allo stallo n. 30 dell'area "HOTEL BUSES"
The departure location is the "POLO BUS" area Terminal 3 arrivals. Our parking lot is no.30

Dall'aeroporto FCO all'hotel la corsa è gratuita
Free of change only from FCO airport to the hotel

HOTEL → Centro (via Petroselli, 54 vicino P.zza Venezia) *HOTEL → Center (near Venice Square)*	Centro (via Petroselli, 54 vicino P.zza Venezia) → HOTEL *Center (near Venice Square) → HOTEL*
10.00	10.30
12.00	12.30
15.30	16.00
19.30	20.00
21.30	22.00

HOTEL → Eur/Magliana		Eur/Magliana → HOTEL
13.30	SUBWAY	14.00
17.30		17.50

HOTEL → Fiera di Roma	Fiera di Roma → HOTEL
07.00	11.45
08.00	15.15
09.00	17.15
11.00	

Vogliate gentilmente prendere nota che il servizio di transfer per/da la Fiera di Roma si garantisce solo nei giorni di Fiera

Kindly note that shuttle service to/from Fiera di Roma only operates during an ongoing Exhibition.

NOTE .....