

Piediluco, 19 giugno 2007

Bando Corso 2 livello - 2007

Prot. n. 0387

Spett. Comitati – Delegazioni Reg. F.I.C.

Spett. Società / Enti

Egr. Presidente F.I.C.

Egr. Vice Presidenti F.I.C.

Egr. Componenti il Consiglio Federale

Egr. Segretario Generale F.I.C.

e, p.c.

Egr. Componenti C.T.N.

Spett. A.N.A.C.C.

Oggetto: Bando corso allenatori di 2° livello – anno 2007

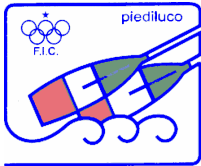
Si invia, in allegato, il bando indicante le procedure necessarie per l'attivazione dei Corsi Allenatori di 2° livello per l'anno 2007.

I corsi vengono organizzati dal Settore Formazione della F.I.C., acquisito il parere favorevole della Commissione Tecnica Nazionale, con la collaborazione dei Comitati / Delegazione regionali.

In considerazione del previsto elevato numero di adesioni, s'è ritenuto necessario indicare alcuni criteri di precedenza che i Comitati / Delegazioni regionali potranno adottare all'atto della ricezione delle iscrizioni.

Con i più cordiali saluti

Prof. Andrea Coppola
Direttore Tecnico



BANDO CORSO ALLENATORI DI 2° LIVELLO PER L'ANNO 2007

PREMESSA

La Federazione Italiana Canottaggio, in collaborazione con i Comitati e Delegazioni Regionali della F.I.C., organizza per l'anno 2007 il Corso per il conseguimento della qualifica di "Allenatore di 2° livello".

Il Corso sarà svolto secondo le norme previste dal Regolamento Albo Allenatori approvato dal Consiglio Federale nella riunione del 26 maggio 2007 e all'approvazione della Giunta Nazionale del C.O.N.I. nella riunione del 25 giugno 2007.

Nell'attesa della pubblicazione, che sarà successiva all'approvazione da parte del C.O.N.I., si possono richiedere informazioni scrivendo all'indirizzo formazione@canottaggio.org.

Il Regolamento Albo Allenatori sarà scaricabile dal sito federale all'indirizzo www.canottaggio.org/carte_fed/norme_regolamenti/2007/Regolamento_Albo_Allenatori.pdf

A CHI È RIVOLTO

Possono iscriversi al corso i tecnici di 1° livello che abbiano conseguito la qualifica entro il 31.12.2005. Farà fede la data di approvazione da parte del Consiglio Federale.

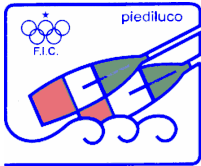
MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione – compilata nello specifico modulo (*allegato A*) - va inviata al Comitato / Delegazione presso la quale s'intende svolgere il corso. La domanda deve essere corredata dalla documentazione prevista e dalla quota di partecipazione. Scadenze:

1. Il candidato invia la domanda e la documentazione prevista al Comitato / Delegazione di riferimento entro lunedì 02 luglio 2007.
2. Il Presidente / Delegato provvederà ad inviare al Centro Nazionale, all'attenzione del Responsabile del Settore Formazione l'elenco degli iscritti e copia della documentazione (in formato elettronico). Contestualmente alla Segreteria Federale dovranno pervenire le quote di adesione al corso.
3. Espletato quanto previsto al punto 2, il Presidente / Delegato provvederà a concordare con il Responsabile del Settore Formazione le date di svolgimento del corso. Dopo tale accordo verrà designato il docente del corso.
4. Al termine dei primi tre moduli svolti a livello regionale, il Presidente / Delegato comunicherà al Centro Nazionale l'elenco degli idonei i quali svolgeranno l'ultimo modulo teorico – tecnico - pratico presso il Centro Nazionale. Le date di partecipazione a questo modulo – della durata di 40 ore presso il Centro Nazionale – saranno concordate con il Responsabile del Settore Formazione. Al termine di questo modulo sarà svolto l'esame sia orale che pratico.

Le date ancora disponibili per la frequenza al Centro Nazionale saranno comunicate, di volta in volta, ai Presidenti / Delegati Regionali, al termine di ciascun corso.

Il corso avrà termine entro la fine di dicembre 2007.



COSTI

La quota di iscrizione al Corso di 2° livello, per l'anno 2007, è di € 200,00. La quota di iscrizione va consegnata contestualmente all'iscrizione al corso. Al Comitato organizzatore viene riconosciuta la quota di € 40,00 per ciascun partecipante iscritto quale contributo per la produzione del materiale didattico, sia digitale che cartaceo. e di € 100,00 quale quota relativa al Medico della F.M.S.I.

PRIORITÀ NELLE ISCRIZIONI AI COMITATI REGIONALI

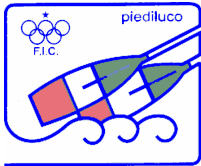
Qualora il numero delle adesioni, per ciascun corso, fosse superiore ai posti disponibili – minimo 7 massimo 12 iscritti - verranno applicati i seguenti criteri di precedenza:

1. Il tecnico di 1° livello tesserato per una Società della quale egli sia l'unico tecnico tesserato, o per una Società che ha tesserato solo Allenatori di 1° livello.
2. Il tecnico di 1° livello che da maggior tempo è iscritto all'Albo Allenatori.
3. Il tecnico di 1° livello che da maggior tempo ha ottenuto la qualifica.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Per informazioni più dettagliate si può far riferimento a:

1. **"Norme organizzative dei corsi allenatori"** scaricabile in formato PDF dal sito federale all'indirizzo
www.canottaggio.org/carte_fed/norme_regolamenti/2007/Norme_organizzative_corsi_allenatori.pdf
2. **"Regolamento Albo Allenatori"** scaricabile in formato PDF dal sito federale all'indirizzo (dopo l'approvazione da parte del C.O.N.I.)
www.canottaggio.org/carte_fed/norme_regolamenti/2007/Regolamento_Albo_Allenatori.pdf
3. Scrivendo al Settore Formazione della F.I.C.: formazione@canottaggio.org



SUCCESSIONE TEMPORALE DELLE PROCEDURE DA SVOLGERE:

1. entro il 02.07.2007: invio iscrizioni al Comitato / Delegazione

Invio della modulo della domanda di partecipazione, della documentazione richiesta e della quota di iscrizione.

2. entro il 10.07.2007: invio alla F.I.C. della documentazione e quote.

Il Presidente / Delegato regionale invia alla F.I.C. ed al Centro Nazionale – in formato elettronico – copia del modello CR2L-2007 debitamente compilato e copia della documentazione raccolta. Contestualmente vengono inviate al settore amministrativo della F.I.C. le quote di iscrizione incassate.

Raccolta la documentazione prevista, verrà comunicato il nome del Docente ed il corso potrà avere inizio secondo le date previste.

3. entro il 01.09.2007: inizio del Corso – fase regionale

Termine ultimo entro il quale il corso può avere inizio.

4. entro il 30.09.2007: termine del corso – fase regionale

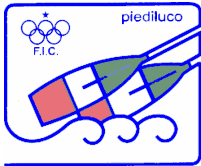
Termine ultimo entro il quale la fase regionale del corso deve avere termine.

5. Programmazione fase nazionale – Centro Nazionale

La prenotazione di questo periodo verrà fissato da ciascun Comitato / Delegazione regionale **al termine della prima parte del corso**, e potranno essere ammessi solo i candidati che hanno regolarmente frequentato le ore previste. La prenotazione delle settimane di corso al Centro Nazionale avverrà - in funzione delle settimane disponibili - seguendo la priorità delle richieste pervenute.

Per i corsi del 2007, l'esame finale si terrà al Centro Nazionale di Piediluco al termine del corso, con la procedura prevista dal Regolamento Albo Allenatori per l'esame di Allenatore di 2° livello in sede nazionale, così da concludere nel più breve tempo possibile tutti i corsi attivi ed inviare rapidamente l'elenco degli idonei al Consiglio Federale per la necessaria approvazione.

Il corso avrà termine entro la fine di dicembre 2007.



COMITATI REGIONALI ORGANIZZATORI DEI CORSI DI 1° E 2° LIVELLO

Il Comitato / Delegazione regionale organizzatore incassa le quote di iscrizione prima dell'inizio del corso rilasciando agli iscritti ricevuta su carta intestata, a firma del Presidente / Delegato. Il totale incassato deve essere versato alla F.I.C. da parte del Comitato / Delegazione regionale organizzatore secondo la normativa contabile vigente. Il Comitato / Delegazione regionale provvede ad inviare via e-mail alla segreteria federale ed alla segreteria tecnica del Centro Nazionale il modello CR1L 2007 o CR2L 2007 debitamente compilato.

Inoltre al Comitato / Delegazione regionale organizzatore devono essere consegnati dagli iscritti i documenti previsti nel *Regolamento dell'Albo degli Allenatori di canottaggio*; è cura del Comitato / Delegazione conservare la documentazione fornita.

Il corso non può avere inizio se questi aspetti contabili e amministrativi non sono completati.

ASPETTI A CURA DELLA F.I.C.

La F.I.C. provvederà a fine corso:

- a pagare le spese di viaggio e soggiorno dei Docenti, Coordinatori Regionali e Presidente della Commissione, nonché erogare loro la quota forfettaria stabilita per ciascun corso, previa consegna alla F.I.C. stessa da parte loro del modulo previsto;
- visti i costi congrui di produzione sia in cartaceo che in elettronico del materiale didattico (copia del CD, copia del DVD, realizzazione della copia cartacea di suddetto materiale) viene erogata al Comitato / Delegazione Regionale organizzatore la somma di € 40,00 per partecipante.

ASPETTI ORGANIZZATIVI A CURA DEI COMITATI / DELEGAZIONI REGIONALI

I Comitati / Delegazioni Regionali diretti organizzatori di corso di 1° o 2° livello tengano in debita considerazione le seguenti indispensabili necessità didattico-operative, la cui dotazione – ancorché utile per le conferenze, assemblee, riunioni varie, ... - costituisce un investimento che l'organo territoriale fa per la formazione, da tutti sentita quale peculiare attività istituzionale.

• Ambienti didattici

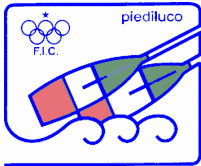
L'ambiente ove si svolge la parte teorica del corso deve essere idoneo affinché i partecipanti possano prendere appunti durante le lezioni. La parte pratica si svolge sia nell'ambiente della vasca scuola (tecnica di voga) che nel deposito imbarcazioni (assetto delle imbarcazioni).

• Ausili audio – visivi

1 – Lavagna luminosa. 2 – Proiettore compatibile con personal computer. 3 – Schermo per proiezione. 4 – Videoregistratore. 5 – Videocamera. 6 – Televisore con schermo minimo di 28". 7 – Lavagna di carta con pennarelli colorati.

• Attrezzature didattiche

1 – Vasca voga, di punta e/o di coppia, regolarmente impostata per tecnica di voga. 2 – N. 3 remoergometri per tecnica di voga. 3 – N. 1 singolo e n. 1 due senza sui cavalletti – con utensileria – per assetto imbarcazioni. 4 – N. 1 o più natanti adeguati al numero dei partecipanti più il Docente.



- **Disponibilità vogatori**

Avere a disposizione per un tempo limitato – da concordare con il Docente – da 1 a 3 vogatori da utilizzare durante le prove pratiche di tecnica di voga.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Tutti gli aspetti organizzativi fanno capo al Comitato / Delegazione Regionale organizzatore segnatamente nella persona del Presidente – coadiuvato dai Consiglieri regionali – nonché dal Coordinatore Tecnico Regionale il quale è anche lo stretto collaboratore del Docente stesso, attendendo particolarmente agli aspetti organizzativi.

ORGANIZZAZIONE DEGLI ESAMI

Gli esami devono svolgersi in locale idoneo, situato nei pressi di vasca voga o remoergometro o di deposito imbarcazioni. Anche il locale - esami deve essere dotato degli ausili audiovisivi previsti nei succitati punti 2-3-4-6-7.

Come previsto dal Regolamento dell'Albo Allenatori, prima dell'esame ciascun corsista presenterà un elaborato. Questo elaborato sarà inviato al Docente ed al Responsabile del Settore Formazione – via e-mail all'indirizzo formazione@canottaggio.org – almeno 15 giorni prima dell'accesso all'ultimo modulo teorico pratico da svolgere a Piediluco L'argomento di questo studio sarà concordato assieme al Docente e verterà su di una materia svolta durante il corso. L'elaborato, scritto al computer, dovrà essere composto da un minimo di 3 ad un massimo di 5 pagine, 40 righe per pagina, corpo 12.

Svolgimento degli esami 2007

L'esame sarà svolto per tutti a livello nazionale. La Commissione d'esame, così come previsto dal Regolamento dell'Albo Allenatori, sarà così composta:

1. dal Direttore Tecnico (o da un suo incaricato scelto tra gli allenatori di 4° livello iscritti all'albo) in veste di Presidente della Commissione;
2. dal Responsabile del Settore Formazione,
3. dal Presidente della Commissione Direttiva Arbitrale o da un componente della stessa;
4. da uno dei docenti che hanno svolto il corso, designato dall'allenatore Responsabile del Settore Formazione e dal Direttore Tecnico,
5. da un allenatore di 3° o 4° livello iscritto all'Albo e scelto dall'Associazione Nazionale Allenatori di canottaggio in veste di osservatore.

Ad ogni candidato devono essere rivolte mediamente 10 domande vertenti sulle materie del corso. Al termine dell'esame i componenti ed il Presidente la Commissione completano e firmano il verbale con su riportata la votazione, espressa in /30^{esimi}, per ciascun candidato.

Il candidato "non idoneo" può sostenere nuovamente gli esami, anche senza frequentazione del corso, comunque senza pagamento della quota. Per sostenere nuovamente l'esame deve essere trascorso almeno un mese dall'esame sostenuto con esito negativo.